

















# 希望の杜における陽性者対応の経過

日付	病日	感染者			対応		職員の状況
		入所施設利用者	職員	職員家族	事業所	外部	
2021年 1月7日	0日目			 発症			
1月8日	1日目		 検査	 抗原検査、 抗原検査陽性、 PCR検査	 保健所へ連絡		○ 職員へ通知
1月9日	2日目				○ 職員 A の陽性判明に備え以下を実施する ・ 職員の行動歴を調査 (模擬訓練) ・ 職員及び利用者の有症状者チェック ・ 応援可能職員のリスト化 ・ コホーティングの準備	○ 検査会社より結果が出るまで時間がかかる旨連絡を受ける	
1月10日	3日目		 陽性	 陽性	○ 応援職員に連絡 ○ 感染症対策顧問に現地入り依頼 ○ 入居者家族や通所利用者へ連絡 ○ PPE 着用開始 ○ ゾーニング備品を搬入 ○ 陰圧装置の設置 ○ HP にて情報公開	○ 保健所から通所とショートステイの営業停止及び、ショートステイの利用者滞在の継続を指示される	○ 初回の対策会議実施
1月11日	4日目		 発症		 通所サービス、短期入所サービスの中止  ○ ゾーニング開始  ○ 入所・通所・短期入所全ての利用者、ケアマネ、家族に連絡 ○ 委託業者 (厨房、リネン、洗濯) に報告 ○ 行政へ連絡  ○ 行政検査に加え事業所独自で PCR 検査実施 (発生フロアの全職員、リハ職員) ○ HP にて情報公開  ○ 応援職員 11 人の派遣を依頼 ○ サービス中止することになった通所利用者に代替サービス利用希望の聞き取りを開始	○ 感染症対策顧問が現地入り ○ 職員 A の濃厚接触者の PCR 検査を行政検査で実施	○ 第 2 回対策会議実施 ○ 通常 17 人で勤務しているフロアを 5 人で担当することに ○ 応援職員 11 人が派遣される
1月13日	6日目					○ 2 階入所者全員の陰性を確認 ○ A 以外の 2 階の担当職員全員の陰性を確認	
1月14日	7日目						○ 応援職員を 5 人追加
1月15日	8日目					○ デイ (1 階) とショートステイ (3 階) の再開は感染対策顧問の指導による事業所の判断で 1/18 より可能と保健所および行政から指導	
1月16日	9日目		 発症				
1月18日	11日目		 陽性		 通所サービス、短期入所サービスの再開 (未発生フロア)		
1月19日	12日目				○ 利用者 A の濃厚接触者へ PCR 検査を実施し、結果全員陰性となる		
1月20日	13日目		 陰性				
1月22日	15日目				○ 利用者 A の居室以外のゾーニング解除		○ 職員が特別休暇をとったため、応援職員 5 人 / 日追加
1月26日	19日目				○ ゾーニング全解除 		
1月31日	24日目				○ 健康観察期間の終了		
2月1日	25日目				○ 収束		